



BRON HANDBALL
59 Av. François MITTERRAND
69 500 BRON
Tél. : 04 78 26 63 25

Compte rendu du Conseil d'Administration du BRON HANDBALL du 05 Avril 2018

Étaient présents avec voix délibérative :

- Angélique PARIZET, Présidente
- Jean-François AMEELE
- Mylène GUILLOT, Trésorière
- Bruno CHAPUIS
- Thierry DUFOUR
- Alexandre LAURENT
- Pierre MORIANO

Absents excusés :

- Amélie BERNIER, membre du CA avec voix consultative
- Mickaël ANKRI
- Sébastien DELOSTE
- Luc GAUCHET
- Gwendolyne GUYOMARD, Secrétaire.

Désignation d'un secrétaire de séance : Jean-François AMEELE.

Le quorum étant atteint, la présidente ouvre la séance à 18h36 et procède à l'examen de l'ordre du jour.

1. APPROBATION DES COMPTES RENDU DU 01/03/18 (19h00)

Le compte-rendu du C.A. du 01/03 est validé à l'unanimité.

2. FIXATION DE LA DATE DU PROCHAIN CA (19h05)

Jeudi 03 mai à 19h Salle Duffaud.

3. BUREAU DIRECTEUR (19h10)

Point arbitrage reporté suite à l'absence de Gwendoline.

4. ASSEMBLEE GENERALE (19h20)

Organisation pour préparer l'AG (contacter Sabrina pour son appui) et fixer une date (choix du 29/06 à 19h à la Halle). Soirée licenciés à organiser (au Soul Food Café ?).

5. FINANCES (19h31)

a) Préparation du bilan financier pour la réunion du 09/04 (ententes)

b) Compte pérennisation poste de Melo

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 05-04-18, validé le

BRON HANDBALL - 59 Avenue François Mitterrand - 69500 Bron

SIRET 419 939 236 00016 – Agrément préfectoral 10444

www.bronhandball.com – Mail : bronhandball@hotmail.fr - Tél. : 04 78 26 63 25

6. SPORTIF (19h54)

a) Point sur l'entrevue avec Armel

Pour le moment, Armel restera sur la N2 pour la saison 2018-19 et préparera son éventuelle succession. Pas beaucoup de mouvements envisagés sur ce collectif.

Réunions avec les entraîneurs du club les 16, 21 et 26 avril.

b) Bilan sur les ententes

-18G (Bron/Vénissieux) : difficile, car beaucoup de responsabilités reposent sur le club de Bron. Difficultés de composer parfois une équipe complète (équipe 2). Il est envisagé de supprimer une équipe lors de la rentrée.

-18F CF (ASUL/St Priest/Bron/ St Genis). Difficultés dans cette entente. L'intérêt ne se justifie plus. Evocation d'une entente avec Vénissieux/Villeurbanne.

-16F AURA : Là aussi, se pose la question de modifier l'entente (intégration du Villeurbanne/Vénissieux) ?

c) Positionnement pour l'année prochaine

Entente avec Vénissieux/Villeurbanne à étudier pour les collectifs -16F AURA et -18F CF.

d) Changements sportifs championnats seniors

Réunion d'information le vendredi 27/04 à 19h30 à la Ligue.

7. ARBITRAGE (20h40)

Point arbitrage pas abordé.

Un stage arbitrage JAJ est prévu le samedi 07 avril à Vénissieux, mais la communication s'est faite « en catimini » via Facebook.

8. DEVELOPPEMENT (20h50)

Retour sur le Fémini'hand du 25/03

90 filles présentes (contre 110 l'an dernier). La communication de l'événement s'est faite exclusivement par mail, ce qui n'a pas permis de toucher plus de public.

Organisation réussie, de nombreux parents ont fait part de leur satisfaction.

9. PARTENARIAT / COMMUNICATION (20h20)

a) Point sur réunion commission partenariat

Propositions pour fidéliser les partenaires : repas avec le club au Soul Food Café, invitations VIP aux matches, soirées à thème –gestion de conflits/Management/dev. Compétence -, organisation de tournois avec les salariés et leurs enfants-Tournoi de Noël, par ex., hand adapté.

b) Point sur la création de la plaquette partenaire

En cours de finalisation. Reprise des points évoqués ci-dessus. La plaquette montre également les différents aspects qui constituent le club (présentation, politique de formation, offres aux partenaires, communication via les réseaux sociaux...).

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 05-04-18, validé le

BRON HANDBALL - 59 Avenue François Mitterrand - 69500 Bron

SIRET 419 939 236 00016 – Agrément préfectoral 10444

www.bronhandball.com – Mail : bronhandball@hotmail.fr - Tél. : 04 78 26 63 25

10. ADMINISTRATIF / SOCIAL (20h57)

a) Validation congé de Melo

Congés accordés, période du 09/07 au 15/08. Reprise le 16/08.

b) Point sur l'entrevue avec commerciaux de Desk (photocopieur)

Intervention de CODEN, société d'envergure nationale proposant son expertise en solutions d'impression. Agence à BRIGNAIS. Offre des partenariats, notamment avec le milieu associatif. Leur offre :

-Fourniture d'une nouvelle imprimante MX2630.

-Offre de sponsoring : 2.000€ sur 5 ans.

-Economie de 831 € / an par rapport à l'offre actuelle Toshiba.

-Engagement sur 5 ans.

-Les démarches de résiliation sont faites par CODEN + rachat de l'ancien contrat.

c) organisation de la fin d'année – date Mairie

Des permanences seront organisées lors de la semaine du 09/07 au 13/07. Voir pour obtenir les autorisations de la Mairie.

11. EQUIPEMENT (21h09)

a) Pack pour l'année prochaine et boutique

Présentation du pack de la saison prochaine.

Mise en place de la boutique en ligne du club (en cours de construction). Prévision ouverture pour la rentrée.

b) Information contrat partenaire avec ESC

Notre contrat s'arrête en juin 2018. Il serait reconduit sous les mêmes conditions sur une durée de 3 ans.

12. VIE DE CLUB

a) Soirée du club

Après l'AG du 29/06. Repas organisé par les Seniors et le collectif « Loisirs ».

b) Achat d'un frigo armoire

Remplacement du grand frigo actuel, dont la partie congélation ne sert pas. Ce frigo-armoire coûte 270 €, livraison gratuite. Le petit frigo gris sera déplacé. Accord du C.A. pour cette acquisition.

Compte-rendu du Conseil d'Administration du 05-04-18, validé le

BRON HANDBALL - 59 Avenue François Mitterrand - 69500 Bron

SIRET 419 939 236 00016 – Agrément préfectoral 10444

www.bronhandball.com – Mail : bronhandball@hotmail.fr - Tél. : 04 78 26 63 25

13. QUESTIONS DIVERSES

R.A.S.

La séance est levée à 21h31.

La Présidente
Angélique PARIZET

La Trésorière
Mylène GUILLOT

Le secrétaire
Jean-François AMEELE